



ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ВЫСТАВКАХ ООО «РОТЕКС»

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «РОТЕКС» от 18 апреля 2018 г. № 2-ДК)

Оглавление

1. Действие Общих условий участия в выставках ООО «РОТЕКС»	3
2. Основные понятия, термины и определения	3
3. Оформление участия Экспонента и Созэкспонента	4
4. Регистрация Экспонентов на Выставке	6
5. Регистрационный взнос (сбор).....	8
6. Порядок предоставления услуг и расчетов.....	8
7. Отказ от участия в Выставке и дополнительных услуг	9
8. Отмена или перенос сроков Выставки	10
9. Страхование	10
10. Монтажные и демонтажные работы.....	10
11. Реклама и информация.....	11
12. Транспортно-экспедиторское обслуживание и таможенное оформление	12
13. Порядок работы на Выставке	12
14. Патентные права и промышленная собственность	13
15. Охрана и безопасность	14
16. Пожарная безопасность	14
17. Ответственность Экспонента	15
18. Ответственность Организатора/Выставочного оператора и исключение ответственности	16
19. Разрешение споров и разногласий Сторон	17
20. Обстоятельства непреодолимой силы «Форс-мажор».....	17

1. Действие Общих условий участия в выставках ООО «РОТЕКС»

1.1. Настоящие Общие условия участия в выставках ООО «РОТЕКС» (далее – Общие условия) устанавливают порядок участия и проведения всех выставочно-ярмарочных мероприятий, проводимых ООО «РОТЕКС» на территории Российской Федерации и за рубежом.

1.2. Настоящие Общие условия являются обязательным приложением к Договорам, заключаемым с участниками Выставки.

1.3. Настоящие Общие условия вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Общих условий участия в выставках ООО «РОТЕКС» и действуют до введения в действие новых Общих условий или внесения изменений в действующую редакцию. Изменения в настоящие Общие условия или их новая редакция утверждаются единоличным исполнительным органом ООО «РОТЕКС».

2. Основные понятия, термины и определения

2.1. Для целей настоящих Общих условий используются следующие термины и определения:

Выставка - мероприятие, на котором демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация, и которое проходит в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

Организатор выставки – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, который организует и (или) осуществляет руководство мероприятием.

Выставочный оператор – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, действующий по поручению организатора Выставки и оказывающий Экспонентам весь комплекс или отдельные виды услуг по их участию в Выставке.

Заявитель – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, которое планирует принять участие в Выставке.

Экспонент¹ – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, демонстрирующий товары и (или) услуги по теме Выставки привлекая для этого собственный или нанятый персонал.

Основной экспонент – Экспонент, заключивший Договор непосредственно с Организатором выставки/Выставочным оператором.

Созэкспонент – Экспонент, получивший разрешение Организатора выставки/Выставочного оператора на демонстрацию своих товаров и (или) услуг на Выставочном стенде Основного экспонента, привлекая для этого собственный или нанятый им персонал; юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое выставляет товары и (или) услуги, а также имеет собственного представителя на Выставочном стенде Экспонента. Созэкспонент имеет статус Экспонента Выставки со всеми вытекающими правами и обязанностями согласно настоящих Общих условий.

Экспонат - образец, представленный на Выставке для публичного обозрения.

¹ Экспонентами считаются основные Экспоненты, Созэкспоненты.

Очное участие - непосредственное личное участие Экспонента в Выставке с заключением Договора и арендой Выставочных площадей для демонстрации на Выставочном стенде собственных товаров и (или) услуг.

Заочное участие - участие Экспонента в Выставке с заключением договора и размещением информации о своей деятельности в официальном каталоге Выставки, без аренды Выставочных площадей и демонстрации на Выставочном стенде собственных товаров и (или) услуг.

Экспозиция - отдельная завершенная часть Выставки, имеющая в ее рамках самостоятельное значение.

Выставочная площадь - площадь, постоянно или временно используемая для проведения выставочно-ярмарочных мероприятий.

Закрытая выставочная площадь - площадь определяемая по планам помещения (помещений) используемого (используемых) для проведения соответствующей Выставки.

Открытая выставочная площадь - площадь земельного участка, используемая для проведения соответствующей Выставки.

Необорудованная выставочная площадь - выставочная площадь без конструкций Выставочного стенда.

Оборудованная выставочная площадь - выставочная площадь оборудованная конструкциями Выставочного стенда, мебелью, необходимым инвентарем, технически оснащенная для обеспечения демонстрации товаров и (или) услуг.

Выставочный стенд - единый комплекс выставочной площади и элементов конструкций, который используется Экспонентом для демонстрации товаров и (или) услуг.

Договор на участие в Выставке – документ, определяющий условия участия в конкретном мероприятии, подписав который Экспонент подтверждает согласие с этими условиями.

Справочник Экспонента – официальный документ Организатора/Выставочного оператора, утверждается единоличным исполнительным органом Организатора/Выставочного оператора до начала Выставки и содержит справочную информацию о Выставке, порядке и сроках её работы, содержит информацию о дополнительных услугах предоставляемых Организатором/Выставочным оператором при организации и проведении Выставки.

Выставочный комплекс (Выставочный центр) - специальная территория, с расположенными на ней зданиями и (или) сооружениями, используемыми для проведения выставочно-ярмарочных мероприятий.

Павильон - здание или сооружение, площадь которого сдается в аренду Экспонентам на время проведения Выставки.

3. Оформление участия Экспонента и Созкспонента

3.1. Оформление участия в Выставке осуществляется на основании подписанного Заявителем Договора на участие в Выставке уполномоченным лицом с одновременным заверением печатью организации и направлением его по официальным адресам и факсам Организатора/Выставочного оператора.

3.2. Договор, не содержащий необходимых данных или подписанный неуполномоченным лицом считается недействительным.

3.3. Договор может представляться Заявителем путем направления электронной или факсимильной копии по факсу или по электронной почте с последующим представлением оригинала.

Факсимильная или электронная копия Договора имеет юридическую силу до момента обмена Сторонами оригиналами Договора. Оригинал Договора должен соответствовать факсимильной или электронной копии Договора и быть представлен Организатору/Выставочному оператору не позднее даты начала работы Выставки.

3.4. После подписания Договора Организатором/Выставочным оператором, Заявитель приобретает статус Экспонента и уведомляется о подписании Договора по официальным электронным адресам или телефонам.

3.5. Договорные отношения между Экспонентом и Организатором/Выставочным оператором регулируются следующими документами, являющимися неотъемлемой частью Договора на участие в Выставке:

- 1) Общие условия участия в выставках ООО «РОТЕКС»;
- 2) Справочник Экспонента.

3.6. До момента подписания Договора Организатором/Выставочным оператором, последний вправе:

- 1) отказать Заявителю в участии без объяснения причин;
- 2) отказать в размещении на Выставке Экспонатов, не соответствующих тематике Выставки;
- 3) потребовать от Заявителя предоставления сертификата о происхождении товара.

3.7. Распределение Выставочных площадей.

3.7.1. На основании указанных в Договоре сведений о желаемом размере Выставочной площади Организатор/Выставочный оператор выделяет Экспоненту площадь и уведомляет его об этом.

При этом Экспонент получает от Организатора/Выставочного оператора:

- Договор, заверенный подписью уполномоченного лица и печатью;
- счет за предоставляемые услуги;

3.7.2. Тот факт, что определенная площадь была арендована Экспонентом на предыдущей Выставке, не дает Экспоненту право требовать того же расположения Выставочного стенда на готовящейся Выставке.

3.8. Организатор/Выставочный оператор обязуется не изменять расположение Выставочного стенда Экспонента после его официального подтверждения. Если же особые обстоятельства требуют того, Организатор/Выставочный оператор обязуется уведомить Экспонента в письменном виде о вынужденных изменениях в размещении и размерах Выставочной площади, о закрытии входов и выходов к территории и о других конструктивных изменениях, влияющих на позиционирование Выставочного стенда Экспонента. После получения уведомления Экспонент имеет право в течение 5 (пяти) рабочих дней представить возражения путем направления Организатору/Выставочному оператору посредством электронной почты письменного обращения. На основании указанного письменного обращения Стороны путем переговоров определяют порядок дальнейшего расторжения или изменения Договора. Требования Экспонента о

возмещении Организатором/Выставочным оператором расходов, понесенных Экспонентом в связи с изменением условий Договора исключены.

3.9. Экспонент оплачивает стоимость участия в Выставке согласно выставленному счету. Оплата признается действительной после зачисления денежных средств на расчетный счет Организатора/Выставочного оператора.

3.10. Экспонент может привлекать к участию в Выставке Созэкспонента, с предоставлением Выставочной площади Созэкспоненту в своей экспозиции (Выставочном стенде). Экспонент должен заявлять каждого Созэкспонента Выставки в установленном порядке: путем оплаты регистрационного взноса (сбора) Созэкспонента. Регистрационный взнос (сбор) Созэкспонента может быть оплачен как самим Созэкспонентом, так и Экспонентом. Экспонент должен информировать Созэкспонентов обо всех правах и обязанностях, вытекающих из настоящих Общих условий. Экспонент несет солидарную ответственность за привлеченных Созэкспонентов. Если основной Экспонент не заявляет о своих Созэкспонентах или заявляет не полностью, то Организатор/Выставочный оператор имеет право выставить ему по собственной оценке счет, который Экспонент обязуется оплатить до окончания Выставки.

3.11. Экспонент обязуется в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней, с момента подписания Договора на участие в Выставке, представить Выставочному оператору следующие документы:

- 1) Актуальную выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо ее нотариально заверенную копию;
- 2) Копию свидетельств о регистрации и постановке на учет в налоговом органе;
- 3) Копию Устава в действующей редакции;
- 4) Документы, подтверждающие полномочия должностных лиц, выступающих от имени Экспонента в отношениях с Выставочным оператором;
- 6) Справку о среднесписочной численности работников (по форме КНД 1110018);
- 7) Справку из ИФНС об отсутствии задолженности по налогам и сборам;
- 8) Копию бухгалтерского баланса за последний отчетный период.

4. Регистрация Экспонентов на Выставке

4.1. Не позднее, чем за один день до официального открытия Выставки Экспонент должен прибыть на Выставочную площадь и пройти регистрацию.

Регистрация Экспонентов на Выставке производится на информационной стойке в Павильоне.

На информационной стойке Экспонент может получить информацию о месте расположения своего Выставочного стенда, тематико-экспозиционном плане и составе участников, а также может заказать дополнительное оборудование и услуги в период работы Выставки в соответствии с требованиями Справочника Экспонента.

4.2. Регистрация Экспонентов при заезде производится в сроки, указанные в Справочнике Экспонента по следующим правилам:

4.2.1. Экспонент, прибывший на Выставку, обязан своими силами и за свой счет произвести размещение Экспонатов на Выставочном стенде, а в случае самостоятельной застройки также осуществить монтаж выставочного оборудования в соответствии с условиями Договора и требованиями Справочника Экспонента.

4.2.2. После размещения на Выставочном стенде полномочный представитель Экспонента обязан:

1) передать Организатору/Выставочному оператору оригинал Договора в 2 (двух) экземплярах, оригиналы Заявок на дополнительные услуги в 1 (одном) экземпляре и Доверенность с правом подписи юридических и финансовых документов на участие в Выставке.

2) получить от Организатора/Выставочного оператора Выставки акт оказанных услуг (2 экземпляра) и счет-фактуру.

3) заполнить соответствующую графу Журнала регистрации², в котором содержатся сведения о передаче Организатором/Выставочным оператором Экспоненту Выставочной площади, дополнительного оборудования и заявленных услуг, пакета документов по Выставке и поставить в Журнале регистрации свою подпись. В случае несоответствия предоставляемых Организатором/Выставочным оператором услуг услугам, заявленным Экспонентом, Экспонент в тот же день, до 18 час. 00 мин., предоставляет Организатору/Выставочному оператору письменную претензию с указанием времени, характера допущенного нарушения, наименования и реквизитов документа, подтверждающего согласие Организатора/Выставочного оператора оказать данную услугу, с приложением документов, подтверждающих оплату.

Претензии, оформленные с нарушением указанных требований, не рассматриваются.

4.3. Регистрация Экспонентов при выезде производится в сроки, указанные в Справочнике Экспонента, по следующим правилам:

4.3.1. Экспонент, убывающий с Выставки, обязан освободить и вернуть Организатору/Выставочному оператору Выставочную площадь и (или) Выставочный стенд и дополнительное оборудование в исправном состоянии. В случае утраты или порчи используемого Экспонентом имущества, последний возмещает стоимость утраченного или испорченного имущества.

4.3.1.1. В случае самостоятельной застройки Выставочного стенда Экспонент обязан своими силами и за свой счет произвести демонтаж Выставочного стенда, а также демонтаж и упаковку Экспонатов, информационных и рекламных материалов.

4.3.1.2. В случае использования Выставочного стенда, заказанного у Организатора/Выставочного оператора, Экспонент обязан своими силами и за свой счет произвести демонтаж и упаковку Экспонатов, информационных и рекламных материалов.

4.3.2. После этого полномочный представитель Экспонента при участии представителя Организатора/Выставочного оператора обязан заполнить соответствующую графу Журнала регистрации, в котором содержатся сведения о приемке Организатором/Выставочным оператором возвращаемой Экспонентом Выставочной площади и (или) Выставочного стенда и дополнительного оборудования и их исправности и поставить в Журнале регистрации свою подпись.

4.4. Демонтаж Выставочного стенда, упаковка Экспонатов и их вывоз с территории Выставки до официального срока закрытия Выставки не допускается. Экспонент, нарушивший указанные условия, обязан по письменному требованию Организатора/Выставочного оператора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты

²Журнал регистрации - документ используемый Организатором/Выставочным оператором для регистрации Экспонентов Выставки.

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «РОТЕКС» от 18 апреля 2018 г. № 2-ДК)

предъявления указанного требования, оплатить штраф в размере 25 % от стоимости аренды необорудованной выставочной площади по Договору.

4.5. В случае если Экспонент не принял участие в Выставке, независимо от причин его неучастия, Организатор/Выставочный оператор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения принятых по Договору обязательств и использовать Выставочную площадь по своему усмотрению, без возврата Экспоненту полученных от него денежных средств.

Указанное правило действует в следующих случаях:

- неиспользование Экспонентом предоставленной оборудованной выставочной площади и отсутствие представителя Экспонента на Выставочной площади в день регистрации до 18 час.00 мин., предшествующий дню открытия Выставки;

- неиспользование Экспонентом предоставленной необорудованной выставочной площади и отсутствие представителя Экспонента на Выставочной площади до 18 час. 00 мин. первого дня монтажа Выставки.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих возможности занять Экспонентом или его представителем Выставочную площадь в указанные сроки, Экспонент обязан уведомить Организатора/Выставочного оператора о наступлении указанных обстоятельств по официальным электронным адресам или телефонам Организатора/Выставочного оператора.

5. Регистрационный взнос (сбор)

5.1. Экспонент оплачивает обязательный регистрационный взнос (сбор) в размере, установленном Договором на участие в Выставке. Регистрационный взнос (сбор) входит в стоимость участия в Выставке и оплачивается Экспонентом одновременно с оплатой стоимости Выставочной площади, указанной в Договоре, по единому счету Организатора/Выставочного оператора.

Регистрационный взнос (сбор) включает:

- 1) общее рекламно-информационное обеспечение Выставки;
- 2) размещение информации об Экспоненте в электронном каталоге Выставки;
- 3) размещение информации об Экспоненте в официальном каталоге Выставки;
- 4) размещение информации об Экспоненте в павильонном списке Выставки (номер Выставочного стенда и название компании).

6. Порядок предоставления услуг и расчетов

6.1. Организатор/Выставочный оператор оказывает Экспоненту услуги по организации участия в Выставке.

6.2. Приемка предоставленной Выставочной площади и (или) Выставочного стенда и дополнительного оборудования оформляется при заезде на территорию Павильона, путем внесения в Журнал регистрации записи о приемке Экспонентом Выставочной площади и (или) Выставочного стенда и дополнительного оборудования, которая подтверждается подписью уполномоченного представителя Экспонента.

6.3. Оплата по Договору за оказание услуг по организации участия в Выставке должна быть произведена Экспонентом в полном размере на указанный

Организатором/Выставочным оператором расчетный счет в порядке предусмотренном условиями Договора. При этом оплата банковской комиссии за перевод производится Экспонентом. Размер банковской комиссии устанавливается банком, осуществляющим денежный перевод, и осуществляется вместе с оплатой стоимости Договора.

6.4. Если оплата не произведена в объеме и в сроки, указанные в Договоре, Организатор/Выставочный оператор вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.5. Общая стоимость Договора состоит из стоимости участия в Выставке и стоимости дополнительных услуг.

6.5.1. Стоимость участия в Выставке включает в себя:

1) стоимость аренды необорудованной Выставочной площади, которая определяется из расчета стоимости квадратного метра занимаемой площади и независимо от количества дней Выставки применяется ко всей продолжительности Выставки. Каждый неполный квадратный метр оформляется как полный, а площадь рассматривается в виде прямоугольника независимо от выступов, колонн, опор и т. д.;

2) регистрационный взнос;

6.5.2. Перечень и стоимость дополнительных услуг, предоставляемых Организатором/ Выставочным оператором в рамках Выставки, определены в Справочнике Экспонента.

6.6. Дополнительные услуги предоставляются на основании подписанных и оплаченных Экспонентом Заявок на дополнительные услуги, являющихся неотъемлемой частью Договора на участие в Выставке.

6.7. Организатор/Выставочный оператор до окончания работы Выставки передает Экспоненту 2 (два) экземпляра акта оказанных услуг. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта Экспонент обязан подписать вышеуказанный акт или в тот же срок представить в письменном виде мотивированный отказ от подписания акта. В случае неподписания Экспонентом акта в указанный срок и отсутствия мотивированного отказа от подписания акта со стороны Экспонента услуги, оказанные по настоящему Договору, считаются Экспонентом принятыми.

7. Отказ от участия в Выставке и дополнительных услуг

7.1 Отказ Экспонента от участия в Выставке, а также сокращение Экспонентом размера экспозиции в одностороннем порядке после подписания Сторонами Договора не допускается.

Экспонент, желающий отказаться от участия в Выставке, обязан направить в адрес Организатора/Выставочного оператора посредством электронной почты или факсимильной связи письменное Обращение с изложением обстоятельств и причин отказа от участия в Выставке.

На основании указанного Обращения Стороны путем переговоров определяют дальнейший порядок расторжения или изменения Договора.

7.2. При отказе от участия в Выставке после определенного Договором срока, Экспонент на основании письменного требования Организатора/Выставочного оператора уплачивает неустойку в размере 100% стоимости участия в Выставке.

8. Отмена или перенос сроков Выставки

8.1. В случае изменения сроков проведения Выставки или ее отмены вследствие обстоятельств, произошедших не по вине Организатора/Выставочного оператора, Организатор/Выставочный оператор письменно уведомляет об этом всех Экспонентов. При этом обязательства Организатора/Выставочного оператора, вытекающие из настоящих Общих условий, теряют силу. Экспонент признает, что Организатор/Выставочный оператор понес расходы, связанные с выполнением своих обязательств по Договору, и вправе не возвращать Экспоненту суммы, потраченные по его поручению. Экспонент не вправе требовать возмещения понесенных убытков.

8.2. В случае изменения сроков проведения Выставки или ее отмены по вине Организатора/Выставочного оператора, Организатор/Выставочный оператор на основании письменного обращения Экспонента возвращает уплаченную Экспонентом сумму за неоказанные услуги.

9. Страхование

9.1. Организатор/Выставочный оператор рекомендует Экспонентам на период проведения Выставки заключить Договор страхования Экспонатов и Договор страхования гражданской ответственности перед третьими лицами исходя из их деятельности во время проведения Выставки.

10. Монтажные и демонтажные работы

10.1. Монтажные и демонтажные работы, в том числе электротехнические и сантехнические работы, проводятся организациями действующими по поручению Организатора/Выставочного оператора или Экспонента и прошедшими аккредитацию у генерального застройщика Выставочного комплекса в установленные Договором сроки и в пределах предоставленной в пользование Выставочной площади.

10.2. Все временные сооружения и Выставочные стенды устанавливаются в границах отведенной Выставочной площади. Высота Выставочных стендов не должна превышать требования, указанные в Справочнике Экспонента. На любое превышение высоты Выставочного стенда, в том числе на строительство 2-этажного Выставочного стенда и более требуется разрешение Организатора/Выставочного оператора.

10.3. Погрузочно-разгрузочные, монтажные работы и оформление экспозиции Выставки могут быть начаты не ранее установленного Организатором/Выставочным оператором срока и должны быть закончены, включая вывоз тары, не позднее указанных в Справочнике Экспонента сроков в полном соответствии с требованиями Организатора/Выставочного оператора.

10.4. Все заказанные Экспонентом оформительские услуги, услуги по организации обеспечения подключения электроэнергии и водоснабжения, а также дополнительное оборудование оплачиваются по отдельным счетам в соответствии с расценками, установленными Организатором/Выставочным оператором. Счета должны быть оплачены до начала монтажных работ.

10.5. Демонтаж экспозиции может быть начат только в сроки, указанные в Справочнике Экспонента. Экспонент должен закончить демонтаж, как и все работы по приведению в первоначальное состояние арендуемой Выставочной площади, а также вывоз выставочных грузов, не позднее срока, установленного Организатором/Выставочным оператором по конкретной Выставке.

10.6. Экспоненты, застраивающие Выставочный стенд самостоятельно, обязаны проводить демонтаж Выставочного стенда и оборудования, а также транспортировку всех Экспонатов за свой счет или за счет третьих лиц.

Выставочную площадь необходимо вернуть Организатору/Выставочному оператору в установленный срок в исходном состоянии. Если этого не происходит, Организатор/Выставочный оператор имеет право вывезти выставочные Экспонаты за счет Экспонента и подготовить (очистить) Выставочную площадь за счет Экспонента для дальнейшего использования. Организатор/Выставочный оператор не обязан сохранять вывезенные предметы и может поступать с ними по собственному усмотрению.

10.7. После окончания Выставки с Выставочных стендов, которые заказывались Экспонентом у Организатора/Выставочного оператора, Экспонентом должны быть убраны выставочные Экспонаты, упаковочные, рекламные и информационные материалы и прочее имущество Экспонента. Выставочный стенд, а также дополнительно предоставленное оборудование Экспонент обязан передать Организатору/Выставочному оператору в надлежащем (исходном) состоянии.

При утере или повреждении предоставленных Организатором/Выставочным оператором во временное распоряжение Экспонента элементов конструктива Выставочного стенда и оборудования, Экспонент возмещает Организатору/Выставочному оператору стоимость утерянного или поврежденного имущества.

11. Реклама и информация

11.1. Все виды рекламной деятельности проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Разрешены все виды рекламной деятельности, но только в пределах арендованного Выставочного стенда и в отношении самого Экспонента, а также товаров и услуг, производимых или реализуемых Экспонентом, в строгом соответствии с тематикой Выставки.

11.2. Размещение любых видов рекламы вне Выставочного стенда возможно только в определенных местах по согласованию с Организатором/Выставочным оператором и после оплаты стоимости такого размещения.

В случае нарушения указанных требований Экспонент обязан за свой счет устранить допущенные нарушения, а также по письменному требованию Организатора/Выставочного оператора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты предъявления указанного требования, оплатить штраф в размере 25 % от стоимости аренды необорудованной выставочной площади по Договору.

11.3. Любая звуковая или движущаяся реклама должна быть письменно согласована Экспонентом с Организатором/Выставочным оператором во избежание помех для других участников Выставки. Любая реклама, нарушающая планировку или целостность всей экспозиции, нормы этики и морали или наносящая ущерб престижу Выставки, может быть запрещена Организатором/Выставочным оператором.

11.4. Установка аудиосистем на Выставочном стенде должна быть согласована с Организатором/Выставочным оператором. Заявка должна быть подана как минимум за три недели до открытия Выставки. Громкость на границах Выставочного стенда Экспонента не должна превышать 70дБ.

11.5. При несоблюдении пунктов 11.1-11.4. подача электричества к Выставочному стенду Экспонента может быть прекращена. При этом Экспонент не имеет права на претензии по поводу ущерба как прямого, так и косвенного, вызванного прекращением подачи электроэнергии.

11.6. При воспроизведении аудио и видео материалов Экспонент самостоятельно несет ответственность за соблюдение авторских прав воспроизводимых материалов.

11.7. За отдельную плату Экспонент может заказать у Организатора/Выставочного оператора услуги по изготовлению и установке рекламных щитов, баннеров, рекламу на радио, изготовлению рекламных полиграфических материалов и т.п. в местах и по расценкам, установленным Организатором/Выставочным оператором.

11.8. В случае самостоятельного размещения рекламно-информационных материалов Экспонент должен закончить их монтаж не позднее срока окончания монтажных работ, установленного Организатором/Выставочным оператором по конкретной Выставке.

11.9. Демонтаж рекламно-информационных материалов может быть начат в сроки, установленные в Справочнике Экспонента. Экспонент должен закончить демонтаж рекламно-информационных материалов не позднее срока, установленного Организатором/Выставочным оператором по данной Выставке.

11.10. После окончания работы Выставки все элементы конструкций и рекламно-информационные материалы, в том числе баннеры, листовки и т.п. вывозятся Экспонентом самостоятельно или за его счет Организатором/Выставочным оператором.

12. Транспортно-экспедиторское обслуживание и таможенное оформление

12.1. Погрузочно-разгрузочные работы производятся только средствами организаций, аккредитованных Выставочным комплексом, где проводится Выставка. Использование сторонних грузоподъемных механизированных средств запрещено.

12.2. Экспонаты, ввозимые/вывозимые на/с территорию(и) Российской Федерации, должны в обязательном порядке пройти таможенное оформление.

12.3. Въезд/выезд автотранспорта участников Выставки на территорию Выставочного комплекса в период монтажа, работы и демонтажа Выставки осуществляется по правилам, установленным Справочником Экспонента для конкретной Выставки.

13. Порядок работы на Выставке

13.1. Время работы Выставки для Экспонентов и посетителей указано в Справочнике Экспонента для конкретной Выставки.

13.2. Организатор/Выставочный оператор принимает участие в решении всех вопросов, возникающих при подготовке и проведении Выставки, включая: разрешение

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «РОТЕКС» от 18 апреля 2018 г. № 2-ДК)

конфликтов между Экспонентами, закрытие экспозиций, сокращение объема оказываемых услуг при нарушении настоящих Общих условий и т.д.

13.3. Внос и вынос Экспонатов, выставочного оборудования в Павильон или из Павильона осуществляется Экспонентом на основании пропуска, форма которого утверждена Справочником Экспонента.

Регистрация пропуска осуществляется Организатором/Выставочным оператором в Павильоне.

13.4. Содержание Выставочных стендов в чистоте, а также уборка Выставочных площадей, используемых Экспонентом, обеспечиваются самим Экспонентом либо по его заказу и за его счет Организатором/Выставочным оператором.

13.5. Все виды лотерей, розыгрышей, призовых соревнований проводятся только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по согласованию с Организатором/Выставочным оператором. Ответственность за соблюдение законодательства несет организатор лотерей, розыгрышей, призовых соревнований.

13.6. В том случае, когда Экспонент предусматривает прямую продажу Экспонатов посетителям, порядок организации розничной продажи на мероприятии определяется в соответствии с п.1, п.2, п.3 ст.2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».

13.7. Экспонент должен обеспечить постоянное присутствие своего представителя на Выставочном стенде в часы работы Выставки и сопровождение демонстрации Экспонатов пояснениями специалистов, кроме того, на Выставочном стенде Экспонента должна иметься сопроводительная документация на предоставленную для экспонирования продукцию, копия Договора на участие в Выставке и документы, подтверждающие оплату стоимости Договора.

13.8. Все Экспонаты должны оставаться на местах до полного завершения работы Выставки. Если по вине Экспонента была нарушена целостность экспозиции Выставки, Экспонент обязуется по письменному обращению Организатора/Выставочного оператора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты предъявления указанного требования, оплатить штраф в размере 25 % от стоимости аренды необорудованной выставочной площади по Договору.

13.9. Экспонент имеет право находиться на Выставочном стенде в сроки, указанные в Справочнике Экспонента, после снятия Павильона с охраны и/или охранной сигнализации до момента сдачи Павильона под охрану и/или охранную сигнализацию.

13.10. Любой из видов опроса Экспонентов и посетителей Выставки вне собственного Выставочного стенда может быть разрешен только по согласованию с Организатором/Выставочным оператором.

13.11. Организатор/Выставочный оператор имеет право требовать от Экспонентов устранения несертифицированных Экспонатов, а также Экспонатов, несоответствующих обязательным стандартам, предъявляемым к такого вида товарам.

14. Патентные права и промышленная собственность

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «РОТЕКС» от 18 апреля 2018 г. № 2-ДК)

14.1. В соответствии с действующей на территории Российской Федерации «Парижской конвенцией по охране промышленной собственности», защищающей права добросовестных предпринимателей в области промышленной собственности, всем участникам официально признанных международных Выставок, проводимых на территории Российской Федерации, предоставляется временная охрана промышленной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и товарных знаков) для Экспонатов этих Выставок.

14.2. Экспонированию подлежат только патентно-чистые Экспонаты. Ответственность за выполнение этого условия несет Экспонент.

14.3. Временная охрана (выставочный приоритет) промышленной собственности устанавливается в Российской Федерации для изобретений и полезных моделей на 12 месяцев, а для промышленных образцов и товарных знаков на 6 месяцев. Указанные сроки исчисляются со дня открытого показа соответствующих Экспонатов на Выставке.

14.4. Организатор/Выставочный оператор имеет право удалять с Выставочного стенда за счет Экспонента Экспонаты, которые нарушают положения патентного права или действующего российского законодательства, или запрещены по другим причинам.

15. Охрана и безопасность

15.1. В течение всего периода работы Выставки, включая время проведения монтажных и демонтажных работ, Организатор/Выставочный оператор осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка на территории Выставки, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов. Услуги по охране в период проведения Выставки оказывают лицензированные охранные организации.

15.2. Организатор/Выставочный оператор обеспечивает:

- поддержание общественного порядка;
- обеспечение квалифицированных действий в экстремальных ситуациях (угроза взрыва объекта, обнаружение подозрительных по взрывоопасности предметов, пожар).

16. Пожарная безопасность

16.1. Общую пожарную безопасность на Выставке обеспечивает Организатор/Выставочный оператор.

16.2. Каждый Экспонент отвечает за пожарную безопасность своего Выставочного стенда и обязуется соблюдать общие требования пожарной безопасности, уметь действовать в случае пожара и пользоваться средствами пожаротушения.

16.3. В целях поддержания пожарной безопасности на территории Выставки запрещается:

- хранение на Выставочном стенде тары и мусора (после окончания рабочего дня Экспоненты, не заказавшие индивидуальную уборку Выставочных стендов, обязаны собрать и выставить в проход в пакетах или коробках накопившийся мусор);
- хранение горючих и легковоспламеняющихся жидкостей, сосудов с горючими газами;
- курение в Павильонах и на Выставочных стендах;

(Утверждены приказом Генерального директора ООО «РОТЕКС» от 18 апреля 2018 г. № 2-ДК)

- проведение сварочных, паяльных и других работ, связанных с применением открытого огня;
- размещение на Выставочных стендах Экспонатов и использование при монтаже Выставочных стендов материалов, являющихся пожароопасными либо легковоспламеняющимися, либо использование сгораемых материалов, неподдающихся обработке огнезащитным составом;
- проведение покрасочных работ с применением легковоспламеняющихся красителей.

16.4. Экспонент обязан провести противопожарную обработку всех сгораемых предметов и материалов, используемых на Выставке, предоставить Организатору/Выставочному оператору соответствующие сертификаты пожарной безопасности (акты о противопожарной обработке) и обеспечить наличие на своем Выставочном стенде и за свой счет необходимых специальных средств пожаротушения.

17. Ответственность Экспонента

17.1. Экспонент несет ответственность за сохранность принадлежащих ему Экспонатов и материальных ценностей находящихся/размещенных в период монтажа/демонтажа и работы Выставки, а также за несоблюдение им:

1. Общих условий участия в выставках ООО «РОТЕКС»;
2. Положений Справочника Экспонента;
3. Правил внутреннего распорядка на территории Выставочного комплекса.

17.2. Экспонент обязуется в период срока действия Договора избегать нанесения ущерба Организатору/Выставочному оператору, его имуществу и работникам.

17.3. Экспонент обязуется не иметь претензий к Организатору/Выставочному оператору в случае возникновения травм своих официальных представителей, происшедших не по вине Организатора/Выставочного оператора или привлеченных им третьих лиц.

17.4. В случае нанесения ущерба по вине Экспонента он должен возместить убытки Организатора/Выставочного оператора на основании составленного акта, подписанного уполномоченными представителями Экспонента и Организатора/Выставочного оператора.

17.5. Экспонент обязуется использовать Выставочную площадь по назначению, исключительно в целях размещения Экспонатов, рекламно-информационных материалов о товарах и услугах в соответствии с тематикой Выставки, реализуемых и оказываемых Экспонентом в целях поиска и привлечения потенциальных контрагентов. Использование Выставочной площади в любых других целях запрещено. Экспонент обязуется представить на Выставку товары и (или) услуги полностью соответствующие тематике Выставки.

17.6. Экспонент обязуется не предоставлять Выставочную площадь третьей стороне, как частично, так и полностью, как за плату, так и бесплатно, не передавать третьему лицу права и обязательства по настоящему Договору без письменного согласия Организатора/Выставочного оператора.

17.7. Нарушение Экспонентом сроков проведения платежей по Договору дает право Организатору/Выставочному оператору в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а в случае фактического занятия Выставочного стенда

Экспонентом прекратить подачу всех видов коммуникаций к Выставочному стенду Экспонента. Договор на участие в Выставке может быть расторгнут и в других случаях при существенном нарушении Экспонентом настоящих Общих условий. При этом денежные средства, переведенные Экспонентом, удерживаются, а все счета, превышающие переведенную сумму денежных средств за услуги, оплачиваются последним в установленном порядке. Указанные денежные средства рассматриваются как штрафные санкции.

17.8. Невыполнение Экспонентом положений настоящих Общих условий, в том числе неуплата сумм штрафов, влечет по усмотрению Организатора/Выставочного оператора прекращение оказания всех услуг, предоставляемых Организатором/Выставочным оператором, либо сокращение объемов предоставления оборудования, либо может быть рассмотрено как односторонний отказ Экспонента от заявленных услуг с применением последствий, установленных настоящими Общими условиями, либо влечет задержку Экспонатов Экспонента в качестве залога (статей 14, 359-360 ГК РФ) до момента поступления неоплаченных сумм, сумм штрафов и оплаты стоимости вынужденного хранения Экспонатов, принадлежащих Экспоненту, если иное не согласовано с Организатором/Выставочным оператором.

17.9. Экспонент обязуется по письменному требованию Выставочного оператора уплатить штраф в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей, в случае наступления следующих обстоятельств, которые считаются бесспорным и очевидным нарушением договорных обязательств:

- 1) если временные сооружения, Выставочный стенд и/или выставочные экспонаты установлены Экспонентом с нарушением границ отведенной Выставочной площади;
- 2) если Выставочный стенд не соответствует проекту, который был согласован с Выставочным оператором;
- 3) в случае непрохождения технической экспертизы Выставочного стенда.

18. Ответственность Организатора/ Выставочного оператора и исключение ответственности

18.1. Организатор/Выставочный оператор несет ответственность за своевременное проведение Выставок, а также за надлежащее предоставление согласованных Сторонами дополнительных услуг, согласно Справочника Экспонента и Договора.

18.2. Организатор/Выставочный оператор не несет ответственности за имущество Экспонента, находящееся на Выставочном стенде в период работы Выставки, после ее окончания, а также во время проведения монтажных и демонтажных работ.

18.3. Организатор/Выставочный оператор не несет ответственности за метеорологические условия (температура, давление, влажность воздуха, ветер, облачность и осадки, дальность видимости, туманы, грозы, температура и состояние почвы, высота и состояние снежного покрова) в отношении участия Экспонентов на открытых площадках и в специально возводимых Павильонах во время проведения Выставки.

18.4. Организатор/Выставочный оператор не несет ответственности за содержание рекламных материалов Экспонентов, а также наличие разрешений, сертификатов, лицензий, патентов и надлежаще оформленных авторских прав в отношении выставленных Экспонатов.

18.5. В случае неоказания услуг или частичного неоказания, по вине Организатора/Выставочного оператора, последний на основании письменного обращения Экспонента возвращает уплаченную Экспонентом сумму за неоказанные услуги.

19. Разрешение споров и разногласий Сторон

19.1. Споры и разногласия между Экспонентом и Организатором/Выставочным оператором, если они не могут быть разрешены путем двусторонних переговоров, подлежат разрешению в установленном порядке в арбитражном суде г. Москвы, а в случае, если Экспонент является иностранным юридическим лицом, то спор подлежит разрешению в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с его Регламентом, решение которого будет являться окончательным и обязательным для обеих сторон.

19.2. Применимое право - российское. При различном толковании текста настоящих Общих условий, изданных на иностранном языке, за основу берется русский текст.

19.3. Претензионный порядок урегулирования разногласий по Договору на участие в Выставке обязателен. Все претензии к Организатору/Выставочному оператору могут быть предъявлены Экспонентом в период проведения Выставки. К претензии Экспонент обязан приложить документы, подтверждающие обоснованность претензии, факт согласования Организатором/Выставочным оператором соответствующего обязательства и его нарушения, денежную стоимость нарушенного обязательства, а также документы, подтверждающие произведенную оплату стоимости участия в Выставке, либо дополнительных услуг. Претензии, поступившие позже установленного срока, либо не отвечающие установленным требованиям, являются необоснованными и к рассмотрению не принимаются.

20. Обстоятельства непреодолимой силы «Форс-мажор»

20.1. Организатор/Выставочный оператор не несет ответственность за убытки, которые возникли при наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, запрещения экспорта или импорта или других независимых от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

20.2. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 3-х (трех) месяцев, то Экспонент и Организатор/Выставочный оператор имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае, ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

20.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна немедленно извещать другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.

20.4. Подтверждением возникновения обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить документы (справки), выдаваемые соответствующими компетентными органами Сторон.